



**SECRETARÍA DE FINANZAS
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA**

NOMBRE DEL COMISIONADO: BELEN ANALI MENDEZ VAZQUEZ

NUM. DE ORDEN DE COMISIÓN SF/CIAC/0226/2024

OBJETO DE LA COMISIÓN: BARRIDO DE CALLES PARA INVITAR A COMERCIANTES DE LA REGION A
INSCRIBIRSE AL REGISTRO ESTATAL DE CONTRIBUYENTES.

LUGAR DE COMISIÓN: REGION DE LA COSTA (RIO GRANDE)

FECHA DE COMISIÓN: LOS DIAS 3, 4, 5, 6 Y 7 DE JUNIO DE 2024

INFORME DE ACTIVIDADES

DIA 3 DE JUNIO DE 2024

- Al llegar al MAC de Rio Grande nos presentamos con la Encargada de Modulo para que se verificara que efectivamente nos habiamos presentado en el lugar.
- Se realizó el itinerario de la semana de acuerdo a la carga de trabajo, para planear las rutas de las zonas comerciales que se visitarían para llevar a el barrido de calles para hacer la invitación a comerciantes a inscribirse al registro estatal de contribuyentes.
- Una vez confirmada la ruta y lugares a visitar por la Encargada de Modulo, me retiré del CIAC para continuar al día siguiente con las actividades.

DIA 4 DE JUNIO DE 2024

- Al llegar al MAC de Rio Grande nos presentamos con la Encargada de Modulo para que se verificara que efectivamente nos habiamos presentado en el lugar.
- Se realizó el barrido de calles según itinerario y se dio la asesoría o servicio a los comerciantes que así lo pidieron.
- Posteriormente al final del día entregamos el reporte con la Encargada de MAC.
- Una vez entregada y verificada la información por la Encargada de MAC, me retiré del MAC para continuar al día siguiente con las actividades.

DIA 5 DE JUNIO DE 2024

- Al llegar al MAC de Rio Grande nos presentamos con la Encargada de Modulo para que se verificara que efectivamente nos habiamos presentado en el lugar.
- Se realizó el barrido de calles según itinerario y se dio la asesoría o servicio a los comerciantes que así lo pidieron.
- Posteriormente al final del día entregamos el reporte con la Encargada de MAC.
- Una vez entregada y verificada la información por la Encargada de MAC, me retiré del MAC para continuar al día siguiente con las actividades.

DIA 6 DE JUNIO DE 2024

- Al llegar al MAC de Rio Grande nos presentamos con la Encargada de Modulo para que se verificara que efectivamente nos habiamos presentado en el lugar.
- Se realizó el barrido de calles según itinerario y se dio la asesoría o servicio a los comerciantes que así lo pidieron.
- Posteriormente al final del día entregamos el reporte con la Encargada de MAC.
- Una vez entregada y verificada la información por la Encargada de MAC, me retiré del MAC para continuar al día siguiente con las actividades.

DIA 7 DE JUNIO DE 2024

- Al llegar al MAC de Rio Grande nos presentamos con la Encargada de Modulo para que se verificara que efectivamente nos habiamos presentado en el lugar.
- Se realizó el barrido de calles según itinerario y se dio la asesoría o servicio a los comerciantes que así lo pidieron.
- Posteriormente al final del día entregamos el reporte con la Encargada de MAC.
- Una vez entregada y verificada la información por la Encargada de MAC, me retiré del MAC para viajar a Ciudad Judicial, y así terminar con la comisión.

[Handwritten signature]

Elaboró

C. Belén Analí Méndez Vázquez
Comisionado

[Handwritten signature]

Autorizó

Lic. Gastón Vázquez Martínez
Coordinador de Centros Integrales de Atención al Contribuyente.

[Official stamp]
Subsecretaría de Ingresos
Secretaría de Finanzas
Gobierno del Estado de Oaxaca